

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia w trybie **przetargu nieograniczonego**
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39-46
(Tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

*o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami) - zwanej dalej "ustawą"*

dla zadania pn :

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie przy ul. Wejherowskiej 22 w branży :

- a. ogólnobudowlanej
- b. elektrycznej
- c. sanitarnej

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu.....r. pod Nr oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: www.sspgoscicino.edu.pl

Oплата за SIWZ wynosi: 20,00 zł. (słownie: dwadzieścia złotych 00/100zł), którą należy wpłacić na rachunek bankowy Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie. Wejherowska 22 nr konta bankowego 47 1160 2202 0000 0002 6038 8019

Odbiór SIWZ w siedzibie Zamawiającego.

SIWZ można pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej zamawiającego www.sspgoscicino.edu.pl – nieodpłatnie

SPORZĄDZIŁ :
Danuta Czoska

ZATWIERDZAM

Dyrektor mgr Arkadiusz Malinowski

GOSCICINO , CZERWIEC 2015 r.

L.p.

SPIS TREŚCI

I	Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.
II	Nazwa i adres zamawiającego.
III	Tryb udzielenia zamówienia.
IV	Opis przedmiotu zamówienia.
V	Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych, informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej oraz informacja o aukcji elektronicznej.
VI	Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
VII	Termin wykonania zamówienia.
VIII	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
IX	Dokumenty, oświadczenia jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania
X	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
XI	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
XII	Wymagania dotyczące wadium.
XIII	Termin związania ofertą.
XIV	Opis sposobu przygotowania ofert.
XV	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XVI	Opis sposobu obliczania ceny.
XVII	Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.
XVIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIX	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XX	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XXI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XXII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
XXIII	Informacje o podwykonawcach.

Załączniki do SIWZ:

Nr 1	Formularz oferty.
Nr 1.1.	Załącznik nr 1.1 zbiorcze zestawienie kwot
Nr 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Nr 2 a	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
Nr 3.1	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
Nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Nr 5	Wykaz wykonanych zamówień.
Nr 6	Projekt umowy.
Nr 7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Nr 8	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

Zamawiający	Samorządowa Szkoła Podstawowa im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie, ul. Wejherowska 22 84-241 Gościcino reprezentowana przez Dyrektora Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościnnie
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie.
Ustawa	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
Specyfikacja	niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.
Przedmiot zamówienia	zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ) oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ.
Oferta	przygotowany przez wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
Cena	kwota brutto należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
Najkorzystniejsza oferta	oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
Zamówienie uzupełniające	1. zamówienie z wolnej ręki udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zam. podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zam. podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
Podwykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia.
Umowa o podwykonawstwo	umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
Dokumentacja projektowa	Projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zwane dalej „STWiORB”), przedmiar robót, kosztorysy inwestorskie, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), plany, rysunki, mapy pozwolenia, uzgodnienia i opinie, wymagane odrębnymi przepisami oraz inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania.
Operat kolaudacyjny	zbiór dokumentów składający się m.in. z: kopii Umowy na wykonanie robót budowlanych, oryginału Dziennika budowy, oświadczenia Kierownika budowy i Kierowników robót, zgodnie z art. 41 Prawa budowlanego, protokołów badań i sprawdzeń, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zatwierdzonej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej, protokołów wykonanych przyłączy, kopii rysunków z zatwierdzonego Projektu budowlanego z naniesionymi zmianami wraz z kwalifikacją Projektanta, kopii Decyzji o pozwoleniu na budowę, opinii technologicznej, pomiaru powykonawczego w formie zestawienia wykonanych robót, wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów dla wbudowanych materiałów oświadczenia kierownika robót o zakończeniu robót wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane.
Grupa kapitałowa	wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.);
Przedsiębiorca	rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także: a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 uokk, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 uokk – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów
Tajemnica przedsiębiorstwa	(def. zgodna z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

**Samorządowa Szkoła Podstawowa im. mjr. H. Sucharskiego w Gościcinie,
ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino**

tel./fax +48/58 672 81 23, e-mail: ssp_goscicino@poczta.onet.pl, adres strony internetowej:
www.sspgoscicino.edu.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 5.186.000 euro dla robót budowlanych.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn :

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie przy ul. Wejherowskiej 22 w branży :

- a. ogólnobudowlanej
- b. elektrycznej
- c. sanitarnej

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.**

3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV.

454 53000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
453 300 00-9	Roboty posadzkowe
454 31 000-7	Kładzenie płytek
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów.
451 11 300-1	Roboty rozbiórkowe
452 623 21-7	Wyrównywanie podłóg
452 324 60 -4	Roboty sanitarne
45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45261210 - 9.	Roboty dekarstwo blacharskie

4. Wszystkie zapisy SIWZ należy rozpatrywać łącznie z opisami technicznymi zawartymi w dokumentacji opisowej przedmiotu zamówienia

5 Równoważność :

5.1 W przypadku, gdy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, (który stanowi cała dokumentacja opisowa zamówienia i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń wskazane zostały znaki towarowe patenty lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopisuje wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy takie określenie tam nie występuje. Wskazanie w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

5.2 Analogicznie do powyższego jeżeli Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 2 ustawy, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza również równoważność. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.

5.3 Zamawiający dopuszcza zaproponowanie przez Wykonawcę w ofercie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji opisowej przedmiotu zamówienia i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych) pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, właściwości funkcjonalne i jakościowe, ponadto aby posiadały wymagane, odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewniały zrealizowanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy,

stosownie do treści art. 30 ust. 5 ustawy złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały, urządzenia i rozwiązania.

5.4 Wykonawca winien ponadto dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (w którym zawiera się cała dokumentacja opisowa zamówienia specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych), ze wskazaniem nazwy, strony których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia.

5.5 Dokumenty te będą podlegały ocenie autorów dokumentacji projektowych, którzy sporządzą stosowne opinie. Opinie te będą podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji rozwiązań równoważnych lub odrzuceniu oferty z powodu ich nierównoważności.

5.6 Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.

5.7 Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

5.8 Nie złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów i urządzeń będzie oznaczało, że Wykonawca kalkulując cenę oferty ujął materiały, urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

5.9 Parametrami technicznymi są wielkości liczbowe wyznaczające charakterystyczne wielkości różnych urządzeń i materiałów, zaś parametrami użytkowymi i technicznym są wszelkie wielkości (wyrażane w jednostkach miary, wagi etc.) elementów użytkowych (np. nawierzchni) i technicznych (np. ciężaru konstrukcji, odporności przeciwpożarowej), które występują w przypadku danego obiektu budowlanego. 5.10 Poprzez:- właściwości funkcjonalne należy rozumieć cechy oznaczające, że materiał, urządzenie i rozwiązanie techniczne będą spełniały prawidłowo swoje funkcje, tzn. zapewnią zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.- właściwości jakościowe należy rozumieć zgodnie z postanowieniami SIWZ dla zaproponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych właściwości takie jak np.: funkcjonalność, rodzaj, gatunek, cechy fizyczne (np.: gęstość, szczelność, wilgotność, mrozoodporność, odporność na starzenie, itp.), cechy mechaniczne (np.: wytrzymałość, odporność na uderzenia, itp.), itp.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych. Informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej. Informacja o aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VI. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających.
2. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień jak te, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia podstawowego określonego w SIWZ.
3. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **17 sierpnia 2015 r**
2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia prac budowlanych ,przekazanie Zamawiającemu kompletnych operatów kolaudacyjnych (2 szt.),

zgłoszenie zakończenia robót wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót.

3. Pod pojęciem operatu kolaudacyjnego należy rozumieć zbiór opracowań i dokumentów, które stanowią operat kolaudacyjny, w tym m.in.:

Komplet świadectw, certyfikatów, atestów, DTR, instrukcji, gwarancji dla zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z rysunkami pomiarami powykonawczymi instalacji, protokołami odbioru itp.;

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia przedmiotowego warunku, ponieważ nie ma on zastosowania w niniejszym postępowaniu.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

co najmniej dwa zamówienia (potwierdzone dowodami że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi że wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), polegające na remoncie i przebudowie obiektów w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto w każdym zadaniu

Wartość każdego z zamówień nie może być mniejsza niż 150 000 zł brutto.

UWAGA 1! : W przypadku, gdy wartość zamówienia została określona w walucie innej, niż złoty polski Wykonawca przeliczy ją na zł wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych*/Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej*. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

4. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego i doświadczenie, odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj.:

- a). osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy/robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji:
min. dwóch zamówień polegających na remoncie i przebudowie obiektów w budynkach użyteczności publicznej
- b). osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych
- c). osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji sanitarnych

UWAGA 2! Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

UWAGA 3!: Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia przez jedną osobę w/w funkcji (tj.a,b) celem spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaze, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 100 000 PLN

- 6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**
- 7. oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**

IX. Dokumenty, oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**) - oryginał.
2. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy (odpowiednio rozdz. VIII pkt 2 SIWZ).**
 - 2.1 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót. Należy wypełnić **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - 2.2 Dowody dotyczące najważniejszych robót określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tzn.:
 - **poświadczenie** albo
 - **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W załączniku nr 5 do SIWZ Wykonawca przedstawi najważniejsze roboty wraz z dowodami. Przez najważniejsze roboty, do których należy załączyć dowody, Zamawiający rozumie roboty, o których mowa w rozdz. VIII pkt. 2 SIWZ.
 - 2.2.1 Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013 r., poz. 231).
 - 2.2.2 W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 2.1 nin. rozdziału, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
3. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy (odpowiednio rozdz. VIII pkt 4 SIWZ).**
 - 3.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Należy wypełnić **załącznik Nr 4 do SIWZ**.
 - 3.2 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1**

ustawy (**odpowiednio rozdz. VIII pkt 6 SIWZ**) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia następujących dokumentów:

- 4.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
- 4.2 **Aktualnego** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Dokumenty podmiotów zagranicznych.**
 - 5.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 5.2 Dokument, o którym mowa wyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 5.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis rozdz. IX pkt 5.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.
6. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
 - 6.1 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 3.1 do SIWZ**) – **oryginał**.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1** ustawy (odpowiednio rozdz. VIII pkt 2, 3, 4, 5 SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda wypełnienia załącznika nr 2a do SIWZ. Dokument ten stanowi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie winno dotyczyć w szczególności:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innymi podmiotami,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2, 3, 4, 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4 nin. rozdziału.
9. Zgodnie z art. 23 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
 - 9.1 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 4 nin. rozdziału
 - 9.2 Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - 9.3 Dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych o których mowa w pkt 1, 2, 3 nin. rozdziału – winni złożyć wspólnie.

- 9.4 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy składa oddzielnie dokumenty wymienione w art. 26 ust 2 d ustawy (pkt 6.1 nin. rozdziału **załącznik nr 3.1 do SIWZ - oryginał**).
10. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokumenty o których mowa w pkt 1, 4.1, 6.1 nin. rozdziału dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- XI.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Samorządowa Szkoła Podstawowa w Gościcinie, im. mjr Henryka Sucharskiego ul. Wejherowska 22. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania w/w dokumentów faxem nr 58- 672- 81 23 (pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego).

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej urzędu tj. www.sspgoscicino.edu.pl
2. W wypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.sspgoscicino.edu.pl
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.sspgoscicino.edu.pl
6. W takim przypadku zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamawiający doręcza niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.sspgoscicino.edu.pl
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: pracownik szkoły , fax: 58- 672- 81 23 od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-15:00.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. **Wysokość wadium.**
Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **4 500,00 zł**, słownie: **cztery tysiące pięćset złotych 00/100.**
2. **Termin wniesienia wadium.**

- 2.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.
 - b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w sekretariacie Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie, ul. Wejherowska 22 przed upływem terminu składania ofert.
- 2.2 Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:
 - a. wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Samorządowej Szkoły Podstawowej ul. Wejherowska 22 w Gościcinie nr 47 1160 2202 0000 0002 6038 8019
 - b. w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć **kserokopię dokumentu stanowiącego wadium**. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w sekretariacie Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie, im. mjr Henryka Sucharskiego, ul. Wejherowska 22 **przed upływem terminu składania ofert**.
3. **Formy wniesienia wadium.**
 - 3.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
 - 3.2. **W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w rozdz. XII pkt 5 SIWZ, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.** Wadium w formach wymienionych w pkt 3 od „b” do „e” **musi być wystawione na Samorządową Szkołę Podstawową w Gościcinie im. mjr Henryka Sucharskiego, ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino.** Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
 - 3.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - 3.4. **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
4. **Zwrot wadium.**
 - 4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5.2 nin. rozdziału.
 - 4.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 4.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. **Zatrzymanie wadium.**

- 5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
6. **Inne postanowienia dotyczące wadium.**
 - 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 - 6.2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 4.1 nin. rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIV. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
 - a) Wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym - **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - b) Zbiornicze zestawienie kwot – zał. 1.1 do SIWZ
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - d) Dowód wniesienia wadium, przy czym w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź do oferty należy załączyć kserokopię dokumentu stanowiącego wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć w sekretariacie Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościcinie, im. mjr Henryka Sucharskiego ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino **przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z rozdz. XII pkt. 2.1. lit. b SIWZ**.
 - e) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - f) Dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych- przypadku ich zaoferowania przez Wykonawcę
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
4. Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem: Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/Informacji o przynależności do grupy kapitałowej (na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych) (zał. Nr 3.1 do SIWZ), które to dokumenty są składane w oryginale.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio

- wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
6. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**
 7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 8. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 2 rozdz. IX SIWZ, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. Wszystkie wymagane od wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień składania ofert.
 11. Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i kolejno ponumerowane.
 12. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upelnomocnione) do reprezentowania wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 13. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
 14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem „**Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn. „Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościnnie , im. mjr Henryka Sucharskiego przy ul. Wejherowskiej 22 .**” oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
 15. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 16. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
 17. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem „**Oferta w przetargu nieograniczonym pn.Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla kompleksu budynków samorządowej szkoły Podstawowej w Gościnnie , im. mjr Henryka Sucharskiego przy ul. Wejherowskiej 22 .**” oraz dane wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego (Samorządowa szkoła Podstawowa , im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie, ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino . Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy.
 18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16/1964r. poz. 93, z późn. zm).
 19. Pomimo szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej w terenie i jego otoczeniu.
Koszty dokonania ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościnnie, ul. Wejherowska 22, 84-241 Gościcino do dnia **01.07.2015 r. do godz. 10**

- :00.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
 3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Samorządowej szkoły Podstawowej w Gościnnie, ul. Wejherowska 22 **w pom. nr 2 A parter budynku szkoły dnia 01.07.2015 r. o godz. 12.⁰⁰**.
 4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, których nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę ryczałtową brutto (cyfrowo) za wykonanie całego zamówienia określonego w rozdziale IV SIWZ, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 7 do SIWZ wraz z uwzględnieniem wszystkich zmian i wyjaśnień do SIWZ
2. Ustawa z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco:
 - §1. *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
 - §2. *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (w szczególności: koszty wykonania zamówienia, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia budowy, koszty wszystkich koniecznych opracowań, dokumentów, sporządzenie planu BIOZ i projektu czasowej organizacji ruchu, usuwanie na swój koszt wszelkich napotkanych kolizji, koszty związane z wykonaniem uwag i zaleceń organu nadzoru budowlanego będącego wynikiem zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, koszty wykonania wszelkich prób, badań i odbiorów, m.in. koszty związane z zapewnieniem pełnej obsługi geodezyjnej oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, uzgodnień i opłat związanych z budową (m.in. zajęcie pasa drogowego, opłaty gestorów sieci, itp.), koszty zalecanej wizji w terenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu zamówienia.
4. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także zalecane jest sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w terenie i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w projekcie budowlanym i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 7 SIWZ**.
7. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o zalecaną, dokonaną wizję lokalną, wiedzę techniczną oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 7 do

SIWZ. ([Przedmiar Zamawiającego jest materiałem pomocniczym do sporządzenia oferty cenowej](#))

8. Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania remontu użyto technologii, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w załączniku nr 7 do SIWZ.
9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 7 do SIWZ.
10. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między zamawiającym, a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z wykonawcą w obcej walucie.
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

XIX. Opisy kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dla każdej z części uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

- 1) Kryterium ceny – waga 90 proc.
- 2) Kryterium okres gwarancji – waga 10 proc.
2. Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.
 - Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Ci = \frac{Cm}{Cb} \times 90 \text{ (max liczba punktów)}$$

Ci - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny
Cm - cena oferty minimalnej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia
Cb - cena oferty badanej brutto za przedmiotu zamówienia

- 2) Punktacja za okres gwarancji będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$Gi = \frac{Gb - 36}{Gn - 36} \times 10 \text{ (max liczba punktów)}$$

Gi - otrzymana ilość punktów w kryterium okres gwarancji
Gb - okres gwarancji liczony w miesiącach w ofercie badanej powyżej 36 m-cy
Gn - okres gwarancji liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert ważnych, nie podlegających odrzuceniu, powyżej 36 m-cy

Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na 3 lata (36 m-cy), natomiast maksymalny na 5 lat (60 m-ce).

- 3) **Ocena = Ci + Gi**, gdzie:
Ci – liczba punktów dla kryterium cena
Gi – liczba punktów dla kryterium okres gwarancji

Oferty oceniane będą wg zasad jak niżej od 0 -100 punktów x waga kryterium tj 10 %

Nie dopuszcza się udzielania różnych okresów gwarancji

Przyznane punkty będą wynikały z opisu jak niżej

Zaoferowana gwarancja : min 36 m- cy :)	0 punktów
Zaoferowana gwarancja : min 42 m- cy :)	25 punktów
Zaoferowana gwarancja : min 48 m- cy :)	50 punktów
Zaoferowana gwarancja : min 54 m- cy :)	75 punktów
Zaoferowana gwarancja : min 60 m- cy)	100punktów

Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót przez wyznaczone osoby

3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena+okres gwarancji) będzie uznana jako najkorzystniejsza.
4. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny i gwarancji, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 Ustawy.
2. Protokół z postępowania podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego lub pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ponadto zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 3 lit. a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej. [/www.sspgoscicino.edu.pl](http://www.sspgoscicino.edu.pl)
4. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej (co najmniej 3 dni) przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
8. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,

- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca.
Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.
10. Co najmniej 3 dni przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie oraz zaświadczenia lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne).
11. **Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa w pkt 8-11 nin. rozdziału będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**
12. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
13. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na kwotę stanowiącą **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XXI niniejszej Specyfikacji
14. sporządzić i uzgodnić z Zamawiającym **harmonogram finansowo – rzeczowy** realizacji przedmiotu umowy,

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w pkt 2 od „b” do „e” **musi być wystawione na Samorządową Szkołę Podstawową im. mjr Henryka Sucharskiego ul. Wejherowska 22,84-241 Gościcino**
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upoważnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania.
Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach wymienionych w punkcie 2 od „b” do „e” Wykonawca zobowiązany będzie przed dniem zawarcia umowy do uzgodnienia treści gwarancji (poręczenia) z Zamawiającym.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Samorządowej Szkoły Podstawowej w Gościnnie im. mjr Henryka Sucharskiego, ul. Wejherowska 22 47 1160 2202 0000 0002 6038 8019
Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ
2. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku nr 6 do SIWZ - „Projekcie umowy”
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8 nin. rozdziału, nie przysługuje odwołanie.
10. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i pkt 11 nin. rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 ustawy.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XXIV. Informacje o podwykonawcach.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania **części** zamówienia przez podwykonawców, na warunkach ustalonych w umowie, której projekt stanowi **załącznik Nr 6 do SIWZ**.
2. Brak spełnienia wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określonych w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
3. Zamawiający wyłącza obowiązek przedkładania zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości nie większej niż 50.000,00 zł.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (zgodnie z treścią ust. 7 rozdziału 9 SIWZ), w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wymagania dotyczące treści, jakie winny być zawarte w umowach o podwykonawstwo:
 - 1) określenie terminu płatności, nie dłuższego niż 30 dni, od dnia dostarczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) określenie terminu realizacji, który musi być spójny z terminem określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - 3) termin zakończenia odbioru prac zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zakończenia i zgłoszenia do odbioru prac Wykonawcy,
 - 4) odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie może być późniejszy niż odbiór robót od Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 5) precyzyjne określenie zakresu przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy (np. poprzez załączenie dokumentacji projektowej lub kosztorysu),
 - 6) zapisy w umowie z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy z Zamawiającym,
 - 7) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które stanowią część niniejszego zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
 - 8) obowiązek określenia, iż dokumentem potwierdzającym wykonanie prac przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę jest obustronnie podpisany protokół odbioru. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie, a następnie przedstawienie Zamawiającemu protokołu końcowego odbioru robót stanowiących przedmiot podwykonawstwa, tzn. protokół z wykonania robót bez wad i usterek.
6. Ogólna wartość umów z podwykonawcami łącznie z częścią przewidzianą dla samego Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty wynikającej z niniejszej umowy oraz ewentualnych aneksów zmieniających wartość umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 3) sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy,
 - 4) zezwalających na cesję wierzytelności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na rzecz Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na potrącanie kwot tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz kar umownych z wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy są uprawnieni do jego reprezentacji.

Załącznik Nr 1(strona 1 z 2)

FORMULARZ OFERTY

do zam. publ. pn. „**Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, KRS itp.)	

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. „**Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22**

Za cenę brutto: Zł

Słownie

.....
.....

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

2.1 składamy ofertę równoważną tak/ nie *,

*właściwe zaznaczyć,

w przypadku zaznaczenia „tak” dołączyć dokumenty dotyczące „parametrów” równoważnych

3. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Zapoznałem/liśmy się ze SIWZ i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

• **niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 1 (strona 2 z 2)

FORMULARZ OFERTY

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

do zam. publ. pn. „

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

5. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Wadium w kwocie **4 500 zł.** wniosłem/wnieśliśmy w formie Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr

(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

7. W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie

8. **Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 36 m-cy.**

1. Na wykonane prace udzielamy gwarancji na okres miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

2. okres rękojmi dla przedmiotu zamówienia ustala się na czas 36 miesięcy licząc od daty wykonania i odebrania zadania przez Zamawiającego,

9. Oświadczam/y, że:

- zamówienie wykonam/y samodzielnie*)
- część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom zgodnie z rozdz. XXIII SIWZ (określić zakres):

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	

- powołuję/emy się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z rozdz. XXIII SIWZ (podać nazwę (firmę) podwykonawcy):

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.	
2.	

10. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *:

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

- a.
- b.
- c.
- D.

11. pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

- **niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 1.1(1z-2)

Zbiórce zestawienie kosztów składających się na cenę zamówienia

do zam. publ. pn. „Prace remontowo budowlane dla potrzeb Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie ul. Wejherowska 22

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Zestawienie wartości kosztorysowych

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń w kompleksie budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w im. mjr Henryka Sucharskiego Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

p.	Nazwa	Elem	Wartość brutto
1.	Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń w kompleksie budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22	Kpl	
	W tym :		
	ROBOTY REMONTOWO BUDOWLANE pkt a do j		
a.	Holl parteru roboty budowlane wraz z robotami towarzyszącymi	1	
b.	Holl I –go piętra roboty budowlane wraz z robotami towarzyszącymi	1	
c.	Pomieszczenie sanitarne dziewcząt parter	1	
d.	Pomieszczenie sanitarne chłopców parter	1	
e.	Pomieszczenie sanitarne dziewcząt I p	1	
f.	Pomieszczenie sanitarne dziewcząt I p	1	
g.	Malowanie ciągu komunikacyjnego wraz z robotami towarzyszącymi przy Sali gimnastycznej	1	
h.	Remont pomieszczeń sanitarnych przy Sali gimnastycznej wraz z robotami towarzyszącymi – likwidacja wydzielającego się fetoru)	2	
i.	Klatki schodowe Balustrady i poręcze Remont schodów wymiana okładzin z masy lastrico na okładziny z płytek GRES antypoślizgowych wraz z robotami towarzyszącymi	2	
j.	inne koszty związane z realizacją zamówienia: (wymienić jakie ?)	1	

	ROBOTY REM BUDOWLANE DLA POTRZEB GRUPY "O" Pkt k do p		
k.	Malowanie wyznaczonych pomieszczeń poziomu przyziemia Sala nr 0.,02,03,04 i ciąg komunikacyjny	1	
l.	Remont pomieszczeń sanitarnych przy Sali gimnastycznej (likwidacja wydzielającego się fetoru)	2	
m.	Scianka z drzwiami dwuskrzydłowymi z samozamykaczem i dwoma zamkami z profili AL. EI 30 szklonych szybami bezpiecznymi - poziom przyziemia	1	
n.	Wykonanie konstrukcji ścian z profili AL. szklonych szybami zespolonymi bezpiecznymi matowymi	1	
o.	Wymiana stolarki okiennej z profili PCV na stolarkę z profili AL. szklonych szybami zespolonymi EI 30	2	
p.	inne koszty związane z realizacją zamówienia: (wymienić jakie ?)	1	
	TARAS ROBOTY ZEWNĘTRZNE pkt r		
r	Roboty dekarstwo blacharskie wraz z robotami towarzyszącymi o pow ok. 210 m ²	1	

WKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

UWAGA: Kwota podana przez Wykonawcę w tabeli winna odpowiadać kwocie brutto podanej na stronie nr 1 z załącznika Nr 1 do SIWZ (Formularz oferty).

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik Nr 2

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych
do zam publ Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu
budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul.
Wejherowskiej 22**

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Uwaga:

W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ).

Załącznik Nr 2a

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
do zam publ pn **"Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22"**

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....
.....
(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....
.....
(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

„w zakresie

.....
.....
.....
(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....,dn.
miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów**

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 3

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

do zam. publ. pn.

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **zadanie pn „Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22**

oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907z póź. zm.).

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Uwaga:

W przypadku osób fizycznych niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” stanowi jednocześnie oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – o którym mowa w rozdz. IX pkt 4.2. SIWZ.

Załącznik nr 3.1

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

do zam. publ. pn. „

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

zgodnie z art. 26 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp.

1. składam/y listę podmiotów razem, z którymi należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331 z póź. zm.)*

Lp.	Nazwa i adres podmiotu

2. Informuję/emy, o tym, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych*

***niepotrzebne skreślić.**

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

UWAGA 1! Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę n/w funkcji, celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu (dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia).

Załącznik Nr 4 (strona 1 z 2)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Dla zadania pn :Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Kierownik robót specjalności konstrukcyjno-budowlanej PODSTAWA DYSPONOWANIA	posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej	 (Nr uprawnień)
Kierownik robót specjalności elektrycznej PODSTAWA DYSPONOWANIA	posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych	 (Nr uprawnień)
Kierownik robót specjalności sanitarnej PODSTAWA DYSPONOWANIA	posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej sanitarnych	 (Nr uprawnień)

Czy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy: **TAK/NIE* (niepotrzebne skreślić).**

Uwaga 1:

W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić **załącznik nr 2a do SIWZ**.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:
Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościcinie przy ul. Wejherowskiej 22

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i zostały wymienione w załączniku nr 4 do SIWZ, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ.

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik Nr 5

Wykaz wykonanych zamówień

do zam. publ. pn. „Prace remontowo budowlane wyznaczonych pomieszczeń dla potrzeb kompleksu budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Gościnnie przy ul. Wejherowskiej 22

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Doświadczenie: wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch zamówień (potwierdzonych dowodami, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone) obejmujących w swoim zakresie tj

co najmniej dwa zamówienia (potwierdzone dowodami że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi że wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), polegające na remoncie i przebudowie obiektów w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto w każdym zadaniu

Wartość każdego z zamówień nie może być mniejsza niż 150 000 zł brutto.

LP.	NAZWA I ADRES PODMIOTU, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTY ZOSTAŁY WYKONANE	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	TERMIN WYKONANIA dd/mm/rrrr		Wartość zamówienia brutto	Dowody określające czy roboty wykonano należyście i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono
			OD	DO		
1					 (min. 150 tys złotych brutto w jednym zamówieniu	
2					 (min 150 tys. Złotych brutto w jednym zamówieniu	

Czy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy:

TAK/NIE* (niepotrzebne skreślić).

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

- a. wstrzymania robót przez Zamawiającego;
 - b. konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 4.2 odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę;
- 4.3 wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, przeprowadzenia prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów – wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez Zamawiającego;
- 4.4 działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
- 4.5 wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- 4.6 zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne;
- 4.7 odmiennych (ale istotnych dla realizacji) od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych.
5. W przedstawionych w ust. 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminów równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminów będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę, zaakceptowane przez Zamawiającego i odnotowane w Dzienniku budowy, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4.1.
6. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
7. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie placu budowy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji na podstawie, której będzie realizowany przedmiot umowy.
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
4. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi.
5. Wskazanie Wykonawcy granic terenu realizacji prac remontowych
6. Wnioskowanie do Zamawiającego uwag, na podstawie której realizowany jest przedmiot nin. umowy o:
 - a) wyjaśnianie Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji prac remontowych
 - b) czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z obowiązującymi przepisami.
7. Udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, dokumentacją techniczną, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z całością dokumentów składających się na SIWZ.
3. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy.
4. Pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, niezwłocznie po ich ujawnieniu, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu.
5. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z realizacją inwestycji. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym także ruchem kołowym. Ubezpieczenie ważne będzie przez cały czas realizacji inwestycji wraz z jej przekazaniem do użytkowania.

6. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza budowy oraz strzeżenie mienia znajdującego się na placu budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Zorganizowanie placu budowy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić stały dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy od chwili przejęcia placu budowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza do celów budowy oraz ponosić wszelkie koszty z tym związane.
7. Zagospodarowanie terenu budowy, dla celów realizacji przedmiotu umowy, w granicach wskazanych przez Zamawiającego. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć odpowiednie oświetlenie oraz wykonanie ogrodzenia terenu budowy, które powinno być pełne i estetyczne, a także zabezpieczenie istniejącego drzewostanu przed uszkodzeniem.
8. Opracowanie i pisemne przedstawienie do akceptacji Zamawiającego, w terminie do 7 dni po zawarciu umowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwanego „planem BIOZ” oraz planu zapewnienia jakości i stosowanie, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu.
9. Na każde żądanie Zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB oraz szczegółowego opisu przedmiotu umowy, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.
10. Przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
11. Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
12. Utrzymanie w czasie realizacji robót placu budowy z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
13. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
14. Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
15. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
16. Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
17. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
18. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
19. Zabezpieczenie dróg prowadzących na plac budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z placu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach.
20. Sprzątanie na bieżąco z zanieczyszczeń powstałych od pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę.
21. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
22. Uporządkowanie pomieszczeń i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 2 lit. a nin. umowy.
23. Udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb.
24. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25. Zatrudnienie (w ramach wynagrodzenia, o jakim mowa w §7 nin. umowy) na okres wykonania prac stanowiących przedmiot umowy i usuwania wad:
- a). wykwalifikowanego personelu kierowniczego, wymienionego w ofercie oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje do kierowania, dozoru robotami budowlanymi,
 - b). wykwalifikowanych, przyuczonych i niewykwalifikowanych robotników, niezbędnych dla odpowiedniego i terminowego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z warunków umowy,
 - c). podwykonawców posiadających personel o kwalifikacjach opisanych jak wyżej w lit. a i b.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
26. Wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.
27. Opracowanie kompletnego operatu kolaudacyjnego w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) w tym opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 2 lit.a.nin. umowy.
28. Przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 niniejszej umowy.
29. Przedkładanie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 niniejszej umowy z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 10 000 zł.

§ 5

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom.
- 1.1 Zlecenie wykonania części robót, o których mowa w §1 umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia.
- 1.2 Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne.
- 1.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy:
 - a) zmiany podwykonawcy jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nin. umowy i przepisami obowiązującego prawa
 - b) usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy, przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy, dali powód do uzasadnionych skarg.
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy).
5. Zamawiający w terminie 14 – dni od przekazania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu jeżeli:
 - a) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30dni.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 nin. §.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:

- a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia, zgodnie z zapisami ust. 7 niniejszego paragrafu,
 - b) umowa spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zapisami ust. 3 niniejszego paragrafu,
 - d) umowa, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości nin. umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na dostawy i usługi Zamawiający uznaje umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
- a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględniać będzie zapisy ust. 10 niniejszego paragrafu,
 - b) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 3 niniejszego paragrafu,
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o których mowa w § 1 nin. umowy oraz dostawy lub usługi realizowane w ramach tych robót w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o których mowa w § 1 nin. umowy lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi realizowane w ramach tych robót. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o zgłoszeniu z żądaniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 nin. umowy dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 15 zdanie 2 nin. §.
17. Wykonawca może w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji, o jakiej mowa w ust. 16, zgłaszać pisemne uwagi dotyczące zasadności zgłoszonego żądania płatności. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 nin. §, i w terminie określonym w ust. 17 nin. § Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
20. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 6 **Odbiory**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - a) Odbiór częściowy robót polegający na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót zanikających lub ulegających zakryciu objętych tym odbiorem;
 - b) Odbiór końcowy obejmujący ocenę wykonanych robót budowlanych, o których mowa w §1 nin. umowy, który nastąpi po całkowitym zakończeniu tych robót;

- c) Odbiór ostateczny, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
2. Zgłoszenie do odbioru częściowego (robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz robót w toku) jest dokonywane przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do dziennika budowy wykonania robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Zamawiającego.
 4. W dniu zgłoszenia robót do odbioru częściowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane protokoły odbiorów technicznych, protokoły z prób i badań, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje, inwentaryzacje geodezyjną – jeżeli będzie tego wymagała specyfika robót.
 5. Datę odbioru częściowego robót ustala Zamawiający, jednak nie później niż w ciągu trzech dni od daty dokonania wpisu przez Wykonawcę.
 6. Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi protokół z czynności odbioru częściowego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty budowlane, o których mowa w §1 nin. umowy (w tym: badania, próby końcowe) w terminie określonym w § 2 ust. 1 nin. umowy, przy czym wykonawca zobowiązany jest jednocześnie do:
 - a) dokonania wpisu w dzienniku budowy o gotowości do odbioru końcowego tych robót budowlanych i zawiadomienia pisemnego o tym fakcie Zamawiającego,
 - b) przekazania Zamawiającemu kompletnych operatów kolaudacyjnych (2 egzemplarzy)
 8. Operat kolaudacyjny powinien składać się między innymi z:
 - a. kopii Umowy na wykonanie robót budowlanych,
 - b. oświadczenia Kierownika budowy i Kierowników robót, zgodnie z art. 41 Prawa budowlanego,
 - c. protokołów badań i sprawdzeń,
 - d. wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów dla wbudowanych materiałów,
 9. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia, o którym mowa w ust. 7, z zastrzeżeniem ust. 10 i sporządzi protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego robót, podpisany przez strony.
 10. Odbioru końcowego robót dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
 11. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, od odbioru odstępuje się, a Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - c) w przypadku wad nadających się do natychmiastowego usunięcia - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - d) w przypadku wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody:
 - jeżeli wady nie są istotne i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej
 - jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe.
 13. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty te obciążają Zamawiającego.
 14. Odbiór ostateczny dokonywany jest przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
 15. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, za przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą:

Brutto: **zł**

słownie: **00/100**
3. Waloryzacji ceny ryczałtowej nie przewiduje się.

§ 8

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, którą należy wystawić dla Zamawiającego.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót podpisany przez strony potwierdzający dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy, otrzymana od Wykonawcy ostateczna decyzja na użytkowanie przedmiotu umowy oraz dokumenty, o których w mowa w ust. 5.
3. Poprawnie wystawiona faktura płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał roboty, albo nie wypełnił zobowiązań wynikających z Umowy, płatności będą wstrzymane.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
6. W przypadku braku dowodu, o jakim mowa powyżej Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.
7. Nie wywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
8. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
9. W przypadku wystąpienia opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę, o której mowa w § 8 ust. 3 zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 12 umowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 9

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
 - a)
 - b)
 - c)
2. W trakcie realizacji umowy interesy Wykonawcy reprezentują:
 - a)
 - b)
 - c)

§ 10

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy pisemnej gwarancji na okres m-cy. Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi 36 m-cy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
 - a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie z SIWZ,
 - b) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącego wad i usterek.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Po wykonaniu robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękami Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 8 % wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie tj. kwotę: **zł (słownie: 00/100)**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 i § 14 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącego załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
5. W sytuacji, gdy na skutek wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru, odbiór zostanie przesunięty w czasie Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego o czas przesunięcia tego odbioru.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XX specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku przekroczenia terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 nin. umowy z winy Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku zaprzestania wykonywania robót przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego na okres dłuższy niż 5 dni w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za całość umowy za każdy następny dzień;
 - c) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy.
 - e) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy,

- f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy, za każdy dzień opóźnienia – za każdego podwykonawcę,
 - g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy - za każdego podwykonawcę,
 - h) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy, za każdego podwykonawcę,
 - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy, za każdego podwykonawcę
- 2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto za całość umowy określonego w § 7 ust. 2 umowy.
 - 3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
 - 4. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu opóźnienia, ustalone za każdy dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu,
 - b) za każdy następny dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
 - 5. Kary umowne będą potrącane z faktury Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
 - 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Odstąpienie od umowy

- 1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 8 ust. 7 nin. umowy. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
- 2. W wymienionym w ust. 1 przypadku - Wykonawcy przysługuje prawo do zakończenia robót w terminie 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego na piśmie.
- 3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
 - a) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 5 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji robót od Zamawiającego,
 - b) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy, lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
 - d) a także w następujących przypadkach:
 - postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
- 5. W przypadkach wymienionych w § 13 ust. 3 Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na plac budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
- 6. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.
- 7. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w § 13 ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 8. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć plac budowy oraz opuścić plac budowy na koszt własny w możliwie najkrótszym terminie.
- 9. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a). w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b). Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - c). Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
10. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a). dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy; wynagrodzenie to zostanie naliczone na podstawie sporządzonej inwentaryzacji,
 - b). przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy.

§ 14

Zmiany umowy

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
3. Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ.
4. Zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. IX SIWZ.
5. Wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot umowy.
6. Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
7. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z przyczyn określonych w § 2 ust. 3 umowy np. wystąpienia opóźnienia w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń.
8. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - b) wystąpienie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego
 - c) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - d) zmiany danych teleadresowych,
9. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
10. Rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku realizacją umowy.
11. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) Niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

- b) Pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) Konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub powodujące poprawienie parametrów technicznych.
12. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek z w/w zdarzeń termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
13. Pozostałe zmiany określone w umowie.
14. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
15. Zgodnie z art. 649 K.c. w razie wątpliwości poczytuje się, iż Wykonawca podjął się wszystkich robót objętych projektem stanowiącym część składową umowy. W takim przypadku wyznacznikiem zakresu robót budowlanych, które ma wykonać Wykonawca jest projekt budowlany, a nie projekty wykonawcze, przedmiar robót budowlanych lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 15

Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
7. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 – Oferta (rozumiana jako formularz oferty).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania:

Prace remontowo budowlane dla potrzeb Samorządowej Szkoły Podstawowej Gościcinie, ul. Wejherowska 22 w zakresie n/w branż :

1. Budowlanej wewnętrznej (malarskie, posadzkowe, stolarskie)
2. budowlanej zewnętrznej (dekarsko blacharskie)
3. Elektrycznej
4. Sanitarnej

Wykaz pomieszczeń :

1. Holl parteru roboty budowlane wraz z robotami towarzyszącymi
2. Pomieszczenie sanitarne dziewcząt parter i I piętro
3. Pomieszczenie sanitarne chłopców parter i I piętro
4. Malowanie ciągu komunikacyjnego przy Sali gimnastycznej
5. Klatki schodowe
 - Balustrady i poręcze
 - Remont schodów wymiana okładzin z masy lastrico na okładziny z płytek GRES antypoślizgowych wraz z robotami towarzyszącymi
6. Malowanie wyznaczonych pomieszczeń poziomu przyziemia
7. Sala nr 0.,02,03,04 i ciąg komunikacyjny
8. Scianka z drzwiami dwuskrzydłowymi z samozamykaczem i dwoma zamkami z profili AL. EI 30 szklonych szybami bezpiecznymi - poziom przyziemia
9. Wykonanie konstrukcji ścian z profili AL. szklonych szybami zespolonymi bezpiecznymi matowymi
10. Wymiana stolarki okiennej z profili PCV na stolarkę z profili AL. szklonych szybami zespolonymi EI 30
11. Prace remontowo budowlane pomieszczenia sanitarnego przy Sali gimnastycznej
12. remont tarasu w zakresie robót dekarsko blacharskich

branża budowlana w zakresie

- ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym,
- likwidacja pęknięć ścian i sufitów,
- usunięcie okładzin z masy tynkarskiej na ścianach "Gramaplast"
- zabudowa wnek (holl parteru wejście główne)
- rozebranie ścianek działowych z cegły na zaprawie cem wap
- rozebranie ścianek działowych o konstrukcji z kształtowników CD obitych obustronnie płytami kartonowo gipsowymi
- uszczelnienie styków ościeżnic z murami ,
- odbicie tynków z zaprawy cem wap
- zeszkrobanie i zmycie starej farby – sufity,
- zeszkrobanie i zmycie starej farby – ściany,
- wykucie podokienników betonowych- lastrico
- demontaż karniszy
- wykucie ościeżnic drzwiowych
- rozebranie wykładziny ściennej
- wykucia, przebicia związane z robotami remontowymi
- osadzenie nadproży drzwiowych
- osadzenie krętek wentylacyjnych
- osadzenie podokienników z konglomeratu - duromarmuru
- tynki cem wapienne kat III
- osadzenie stolarki drzwiowej wzmocnionej pełnej (np. typu PORTA POL-SKONE itp.) lub równoważne

- osadzenie stolarki drzwiowej wzmocnionej szklonej szybami matowymi (np. typu PORTA POL- SKONE itp.) lub równoważne
- osadzenie stolarki drzwiowej dwuskrzydłowej szklonej szybami bezpiecznymi matowymi
- Montaż ścianki z drzwiami dwuskrzydłowymi z samozamykaczem i dwoma zamkami z profili AL. EI 30 szklonych szybami bezpiecznymi - poziom przyziemia
- Wykonanie konstrukcji ścian z profili AL. szklonych szybami zespolonymi bezpiecznymi matowymi
- obudowa elementów kontr.- słupy, piony itp. płytami kartonowo gipsowymi wodoodpornymi
- zabudowa wnęk (ściana przy tablicy Patrona Szkoły hol parteru (przeszklenia z kształtowników z zamknięciem na zamek patentowy)
- licowanie ścian płytkami glazurowymi na uprzednio przygotowanym podłożu metodą kombinowaną z uwzględnieniem dekorów na zaprawie klejowej
- montaż systemowych ścianek działowych systemowych z profili HPL wodoodpornych z drzwiami w pomieszczeniach sanitarnych
- naprawa powierzchni ścian poprzez wykucie zniszczonych elementów i wstawienie nowych z cegły pełnej
- gruntowanie ścian i sufitów preparatem wzmacniającym jednokrotnie,
- gładzie z gipsu szpachlowego sufitów - dwuwarstwowo ,
- gładzie z gipsu szpachlowego na ścianach - dwuwarstwowo,
- malowanie farbą emulsyjną sufitów i ścian w kolorach jasnych – dwukrotnie,
- uzupełnienie malowania ścian farbą olejną wraz z dwukrotnym szpachlowaniem w obrębie prowadzonych prac związanych z wymianą stolarki otworowej i wymianą okładzin schodów **uwaga kolorystyka dostosowana do istniejącej**),
- malowanie farbą olejną grzejników , rur ,krat i innych elementów metalowych ,
- obudowa żurowa grzejników z tarcicy (demontaż starych obudów i montaż nowych lakierowanych dwukrotnie lakierem bezbarwnych)
- lakierowanie dwukrotne elementów obudowy grzejników
- malowanie farbą olejną powierzchni pełnych dwukrotnie z jednokrotnym szpachlowaniem
- rozebranie posadzek z wykładzin
- osadzenie krater wentylacyjnych
- Montaż ścianki z drzwiami dwuskrzydłowymi wymiana stolarki otworowej – drzwiowej zewnętrznej z profili AL. owymi z profili AL. EI 30 szklonych szybami zespolonymi bezpoesicznymi – poziom przyziemia ,samozamykacz i dwa zamki patentowe
- Montaż przepierzenia z profili AL. szklonych szybami bezpiecznymi z zagospodarowanie pkt-u wnęki z ladą dla potrzeb dozorca szkolnego
- rozebranie posadzek z płytek i masy lastrico
- likwidacja pęknięć w podłożu posadzek
- wykonanie warstw wyrównawczych z zapraw
- gruntowanie podłoża posadzek środkiem gruntującym
- ułożenie wykładziny podłogowej homogenicznej grub. min. 2 mm z wywinięciem cokołów na wys. 10 cm na ścianę
- zgrzewanie wykładzin podłogowych
- cyklizowanie i lakierowanie posadzek z deszczulek parkietowych lakierem odpornym na duże natężenie ruchu - dwukrotnie z gruntowaniem
- ułożenie posadzek podłogowych z płytek z kamieni sztucznych metoda kombinowana na zaprawach klejowych
- wymiana balustrad i poręczy ze stali kształtowej na poręcze i balustrady ze stali nierdzewnej
- Deski bortnicowe dla sal dydaktycznych i pomieszczeń holu o wym (0,20 * 0,022
- lustra z fazą szer. 1 cm do pom. WC (lustra osadzone w ścianach z płytek glazurowych)
- przeniesienie mebli ,wyposażenia i wniesienie po przeprowadzeniu prac remontowych
- zabezpieczenie podłóg folią

- mycie powierzchni posadzek, schodów, stopni, podstopni i innych elementów
- prace porządkowe
- wywóz materiałów porozbiórkowych wraz z utylizacją

branża elektryczna w zakresie

- wymiana instalacji oświetleniowej z wymianą przewodów, i opraw oświetleniowych na oprawy rastrowe np. 2 x 40 W ,4 x 40 W itp.
- Montaż oprawy świetlnej nad tablica (oprawa rastrowa n/t 2X 40 W z odbłyśnikiem metalizowanym zapewniającym natężenie oświetlenia w pomieszczeniu równe 500 Lx
- montaż gniazd instalacji komputerowej wraz z ułożeniem przewodów w listwach z profili PCV + pomiary
- wymiana instalacji gniazd wtykowych, puszek, przełączników
- przebicie, wykucia bruzd, tynkowanie bruzd po przeprowadzeniu inst. elektr.
- sprawdzenie instalacji
- demontaż tablic bezpiecznikowych
- wykonanie przecisków instalacyjnych p/t
- montaż suszarek do rąk ze stali nierdzewnej o mocy 2500 W
- korelacja instalacji elektrycznej
- wywóz materiałów porozbiórkowych wraz z utylizacją
- pomiary instalacji wraz z szkicami graficznymi

Branża sanitarna w zakresie

Roboty remontowe wyznaczonych pomieszczeń sanitarnych :

1. wymiany urządzeń :muszla typu Kompakt, bateria umywalkowa, bateria prysznicowa zawory czepalny wraz z wykonaniem nowych podejść itp.
2. wykonania nowych podejść do urządzeń dopływowych i odpływowych (baterii, umywalki,, zaworu czepalnego, itp.)
3. montaż postumentów pod umywalki (półnoga)
4. wymiana pionu kanalizacyjnego z rur żeliwnych na PCV
5. wymiany rur - instalacji sanitarnej związanej z pracami objętymi zamówieniem
6. Rozbiórki starych podejść z rur żeliwnych, ocynk itp.
7. wykucia, przebicie, zamurowania itp. związane z pracami sanitarnymi
8. wymiana kratki ściekowych na kratki z profili AL
9. montażu zaworów odcinających i regulujących
10. wymiana grzejników radiatorowych na grzejniki panelowe dwupłytkowe wraz z zaworami odcinającymi, zaworami termostatycznymi i podejściami w pom WC dwupłytkowe 800- 1000/600
11. montaż zaworu czepalnego szt. 1 (w pom. WC do poboru wody dla celów porządkowych)
12. likwidacja fetoru (sprawdzenie instalacji i wykonanie niezbędnych prac remontowych eliminujących wydobywający się fetor)
13. zład i napełnienie wody
14. wywóz materiałów porozbiórkowych wraz z utylizacją
15. próby i badania
16. montaż wyposażenia (dozownik na płyny/mydło,uchwyt do papieru toaletowego, szczotki WC mocowane na ściankach ,kosze na śmieci ze stali nierdzewnej)

ROBOTY ZEWNĘTRZNE

1. Przygotowanie podłoża do ułożenia papy termozgrzewalnej - likwidacja pęcherzy , oczyszczenie wraz z zagruntowaniem
2. Oczyszczenie rynien i rur spustowych wraz z niezbędnymi naprawami
3. Ułożenie papy termozgrzewalnej jednowarstwowo modyfikowanej koloru szarego PYE PV250 S52 5,2mm
4. Naprawa obróbek blacharskich z uszczelnieniem – założenie kaplistwy
5. Uzupełnienie tynku przy murze ogniowym wraz z malowaniem i gruntowaniem farba emulsyjna powierzchni ścian wys ok. 30 cm (kolorystyka dostosowana do istniejącej
6. prace porządkowe i zabezpieczające

Szczegółowy zakres zawarty jest w :

- a) opisie przedmiotu zamówienia,
- b) przedmiarze prac
- c) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych

Dodatkowe uwagi:

Informacje dodatkowe do przedmiotu zadania

1. rodzaj Oświetlenia sufitowego: wg wykazu jn :j
oprawa rastrowa n/t 2X 40 W z odbłyśnikiem metalizowanym zapewniającym natężenie oświetlenia zgodnie z obowiązującymi normami dla pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej – szkoły
2. Deski bortnicowe dla sal dydaktycznych należy uwzględnić w wycenie o wym (0,20 * 0,022 dla obwodu ścian z potrąceniem otworów
3. Kątowniki aluminiowe należy uwzględnić w wycenie z siatką wtopione p/t

wykładzina

- jednorodna o strukturze i wzorze przez na całej grubości
- homogeniczna
- antystatyczna
- wytrzymała na ścieranie
- odporna na wgniatanie grubość wykładziny min 2,0 mm antypoślizgowa - Klasa użytkowa 34 ,Grupa T
- gwarancja 5 lat
- posiadanie ważnego certyfikatu
- atest PZH,
- atest trudnopalności

Wykładzina winna być ułożona z wywinięciem cokołów na ścianie łączona sznurem spawalniczym dostosowanym do kolorystyki podłoża

Kolorystyka i wzornictwo uzgodnione z Inwestorem

cokoły wywinięte na ściane w wys do 10 cm na uprzednio przygotowanym podłożu

Posadzki GRES

Posadzka z płytek GRES gat I grub. 09-1,00 cm , R 9 , kl IV posiadające certyfikat B.

Poziom posadek w poszczególnych pomieszczeniach musi być dostosowany do wysokości posadzki istniejących bez progów.

Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie pomieszczeń szkoły przed ich zapyłaniem, zabrudzeniem i uszkodzeniem, a w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia Wykonawca zobowiązany jest do naprawy szkód na własny koszt.

WYMAGANIA DLA PŁYTEK CERAMICZNYCH ŚCIENNYCH

- Płytki ceramiczne ściennie - parametry zgodne z normą PN-EN 14411 gat I
- Nasiąkliwość wodna PN-EN ISO 10545-3 > 10
- „Wytrzymałość na zginanie E>10%, Grupa B III GL
- PN-EN ISO 10545-4 $\geq 7,5$ mm; - wymagania min. 15
- < 7,5 mm; min. 12
- Odporność na pęknięcia wskowane PN-EN ISO 10545-11
- Odporność na płamienia PN-EN ISO 10545-14 min. klasa 3

Kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym. Płytki do wyceny należy uwzględnić w kolorystyce pastelowej półmat oraz szklwione wraz z dekorami np. o wym /20/50;50/8;30/30 ; itp.

Stolarka drzewiowa wewnętrzna wzmocniona

- System przylgowy
- Ramiak drewniany obłożony dwoma gładkimi płytami HDF forniowanymi naturalną okleiną - wypełnione warstwą stabilizującą, powierzchnia zabezpieczona przed wycieraniem i działaniem środków chemicznych

- Skrzydło drzwiowe pełne i szklone w kolorystyce dostosowanej w obiekcie szkolnym
- Dekoracyjne listwy aluminiowe
- Zawiasy czopowe wkręcane
- Zamek jednopunktowy wpuszczany patentowy
- Klamka drzwiowa
- Stolarka - szklona szybami bezpiecznymi matowymi

Ujęte w zestawieniu wyroby muszą posiadać wszystkie wymagane przepisami dopuszczenia do stosowania w budynkach użyteczności publicznej.

STOLARKA Z PROFILI AL EI 30

Ościeżnica i rama skrzydeł przeciwpożarowych drzwi wewnętrznych dwuskrzydłowych oraz rama przeszkleń stałych /nieotwieranych/ systemu wykonane są z kształowników aluminiowych z przekładką termiczną z poliamidu zbrojonego włóknem szklanym. Środkowe komory kształowników wypełnione są ognioodporną masą. Powierzchnie zewnętrzne kształowników aluminiowych są pokryte poliestrowymi powłokami proszkowymi. Kształowniki aluminiowe są przycinane w narożach ram ościeżnic i skrzydeł pod kątem 45° i łączone za pomocą narożników aluminiowych metodą zagniatania w prasie i klejenia. Inne połączenia kształowników aluminiowych tj. słupków i porzeczek z elementami ościeżnic oraz szczeblin z pionowymi ramiakami skrzydeł, są wykonywane z zastosowaniem łączników mechanicznych metodą kołkowania. Wypełnienia ram skrzydeł drzwi oraz zespolonych przeszkleń stałych /nieotwieranych/ -szyby o klasie odporności ogniowej EI30. W ramach skrzydeł drzwi mogą być również montowane wypełnienia nieprzezierne w postaci układu warstwowego składającego się z: blachy stalowej /grubości 1,0 mm/, 2 warstw płyt grubości 2 x 12 mm, blachy stalowej /grubości 1,0 mm/. Szyby są mocowane i uszczelniane we wrębach skrzydeł przy użyciu aluminiowych listew przyszybowych oraz uszczelki. Zarówno uszczelki przylgowe (w dwóch rzędach – w ościeżnicy i w skrzydle) jak i przyszybowe są wykonane z kauczuku syntetycznego EPDM,. Ponadto w drzwiach stosowane są uszczelki pęczniące pod wpływem wzrostu temperatury: (wokół obwodów szyb) oraz (wzdłuż dolnych brzegów skrzydeł).

Okucia łączące drzwi stanowią zawiasy, produkcji firm: np. GIESSE, FAPIM, DR HAHN lub MASTER.lub równoważne Jako okucia zamykające są stosowane zamki wpuszczane zapadkowo-zasuwkowe, rolkowo-zasuwkowe lub zasuwkowe, z wkładkami profilowymi oraz z klamkami ze stali nierdzewnej, produkcji np. firm BKS, ASSA, ABLOY i LOB. Lub równoważne Drzwi są wyposażone w samozamykacze.

Balustrady schodowe ze stali nierdzewnej

balustrady ze stali kształtowej na balustradę ze stali nierdzewnej o wys 1,10

- z rur o średnicy min 42,4 mm słupki i porcze
- wypełnienie balustrady z preta o średnicy 12 mm (min 5 szt)
- tuleje montażowe
- zakończenie wykonane łukiem min 20-30 cm zaslepionym zaślepką otworu słupka i rur ze stali nierdzewnej

skręty łuki kątowe – połączenia na biegach międzypietrowych łukowe

Uwaga : Profil balustrady dostosować do istniejących balustrad ze stali nierdzewnej

Suszarka do rąk 2500W Bezdotykowa.

Suszarka w obudowie wykonanej ze stali nierdzewnej satynowej,

•Moc znamionowa: 2500 W

•Materiał obudowy: stal nierdzewna

•wykończenie powierzchni: mat

•Wymiary: - wysokość: 240 mm, - szerokość: 270 mm, - głębokość: 140 mm

•Rodzaj montażu:

naścienny,
przykręcana

- Sposób uruchamiania: automatyczny - czujnik podczerwieni
- Odległość wymagana do uruchomienia: 50 - 200 mm
- Poziom hałasu: 70 dB
- Średni czas suszenia: 15 sekund
- Prędkość powietrza: 30 m/s
- Przepływ powietrza: 270 m³/h
- Długość przewodu sieciowego: 0,9 m
- Napięcie zasilania: 220 - 240 V
- Częstotliwość prądu: 50 - 60 Hz
- Gwarancja min : 2 lata

PAPA TERMOZGRZEWALNA

Papa termozgrzewalna modyfikowana wierzchniego krycia która na osnowie z włókniny poliestrowej o gramaturze 250g/m2, warstwę powłokową stanowi asfalt modyfikowany SBS wraz z wykończeniem powierzchni górnej w postaci gruboziarnistej posypki mineralnej.
PYE PV250 S52 Grubość: 5,2mm Osnowa poliestrowa: 250g/m2 .Kolor: szary

Dodatkowe uwagi:

- 1.Przedmiot zamówienia objęty będzie min 3-letnim okresem gwarancji, licząc od dnia przekazania całości zamówienia protokołem końcowym odbioru robót. Przed złożeniem oferty wskazane jest, żeby Wykonawcy odbyli wizję lokalną
- 2.Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, tj. zastosowanie innych materiałów niż podane w zamówieniu, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia , a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania. Wykonawca, który zastosował materiały równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały zostały zmienione i określić, jakie materiały w ich miejsce proponuje i wykazać równoważność z materiałami zastosowanymi w opisie zamówienia.
- 3.**Przedmiot Zamawiającego jest materiałem pomocniczym, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie musi. Do kalkulacji ceny należy przyjąć wszystkie niezbędne koszty w tym prace przygotowawcze, porządkowe z myciem i zabezpieczeniem mebli i podłóg, i ubezpieczenie robót** ,a także przenoszeniem mebli
- 4.Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie prac remontowych tak by nie zakłócały pracy placówki szkolnej.
- 5.Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom w szczegółowej specyfikacji technicznej.
- 6.Zamawiające do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 7 do SIWZ dopisuje wyrazy " lub równoważny ".

2. Warunki prowadzenia robót

- Zorganizowanie placu budowy oraz zaplecza budowy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych. Zapewnić, w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do tego celu uzgodnienia i pozwolenia, uzyskać zezwolenia na dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i zaplecza budowy od chwili przejęcia placu budowy, zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza do celów budowy, ponosić koszty poboru wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków. W ramach zagospodarowania należy przewidzieć odpowiednie oświetlenie, wykonanie ogrodzenia placu budowy oraz zaplecza budowy, które powinno być **pełne i estetyczne**. Koszty organizacji,

- dzierżawy terenu, utrzymania, likwidacji będą stanowiły koszt Wykonawcy rozliczany w ramach kosztów ogólnych budowy (bez dodatkowego wynagrodzenia)
- Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m. in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należyłym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie).
 - Sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę. Technologię naprawy uszkodzeń należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.
 - Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
 - Udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb.
 - Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - Zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru. Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu poprzez dokonanie wpisu w Dzienniku budowy.
 - Przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu, dokumentów potwierdzających wykonanie robót.
 - Na każde żądanie Zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.
 - Przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
 - Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
 - Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 - W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
 - Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót koniecznych, nie ujętych w dokumentacji technicznej, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - Wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.

Uwaga !

Harmonogram prac musi zapewniać:

- 1. Etap I wykonanie prac remontowo budowlanych w pierwszej kolejności budynek główny szkoły (poziom parteru i piętra .**
- 2. Etap II wykonanie prac remontowo budowlanych poziom przyziemia**